



**ДЕЛОВНИК ЗА РАБОТА**  
**НА**  
**СУДСКО-МЕДИУМСКИОТ СОВЕТ**  
**НА**  
**ЗДРУЖЕНИЕТО НА СУДИТЕ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**

За доследна примена на одредбите од Одлуката за формирање на Судско – медиумски совет на Здружението на судиите на Република Северна Македонија бр. 0101-110/18 од 12.09.2018 година и Одлуката за изменување и дополнување бр.0101-309/20 од 24.09.2020 година Здружението на судиите на Република Северна Македонија го донесува следниот:

## **ДЕЛОВНИК ЗА РАБОТА**

### **1. ОПШТИ ОДРЕДБИ**

#### **Член 1**

- (1) Со овој Деловник поблиску се уредува организацијата, активностите и начинот на работа на Судско-медиумскиот совет.
- (2) Судско-медиумскиот совет ги врши активностите предвидени во Одлуката за формирање на Судско-медиумскиот совет.

### **2. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА НА СУДСКО-МЕДИУМСКИОТ СОВЕТ**

#### **Член 2**

- (1) Судско-медиумскиот совет е составен од вкупно 15 (петнаесет члена), односно претседател, потпретседател и 13 члена од редот на судиите и новинарите, кои ги избира Управниот одбор на Здружението на судиите на РСМ.
- (2) Членовите од редот на новинарите од електронските, печатените и телевизиските медиуми, вкупно 8 (осум) члена, се избираат по предлог на медиумските куќи од новинарите кои известуваат во областа на правосудството.
- (3) Членовите од редот на судиите, вкупно 7 (седум) члена, се избираат по предлог на Претседателот на Здружението и членовите на Управниот одбор, од сите судови во Република Северна Македонија.
- (4) Во работата на Советот може да учествуваат и стручни лица (експерти) од определени области заради давање на стручни мислења по прашања што се на дневен ред на седницата.

### Член 3

- (1) Советот, **избира** претседател и потпретседател од редот на членовите од ставовите (2) и (3) од овој член, со мандат од 2 (две) години со право на повторен избор.
- (2) Членовите на Советот се назначуваат за период од 2(две) години со право на повторен избор.
- (3) Претседателот и потпретседателот се избираат со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

### Член 4

- (1) Претседателот на Советот раководи со седниците на Советот, учествува во донесувањето на одлуките на Советот, одлуките за формирање на работни групи од судии и новинари за актуелни прашања од областа на правосудството и ги потпишува истите.
- (2) Претседателот на Советот заседава со седниците на Судско-медиумскиот совет.
- (3) Потпретседателот на Советот е лице кое го заменува претседателот на Советот во негово отсуство и ги има истите овластувања.

## 3. НАЧИН НА РАБОТА НА СУДСКО-МЕДИУМСКИОТ СОВЕТ

### Член 5

- (1) Советот одлучува за прашања од заеднички интерес, а одлуките на Советот се изразуваат во форма на „Иницијативи“, „Мислења“, „Препораки“ и „Заклучоци“.
- (2) Судско-медиумскиот совет се состанува во зависност од добиените барања за одлучување, а најмалку 4 (четири) пати годишно.
- (3) Седниците на Советот ги свикува претседателот, потпретседателот или по иницијатива на најмалку 2 (двајца) членови.

## Член 6

- (1) Седница на Советот се одржува доколку се присутни повеќе од половина членови на Судско-медиумскиот совет.
- (2) Судско-медиумскиот совет ги донесува одлуките од делокругот на работа со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот, преку јавно гласање.
- (3) Судско-медиумскиот совет ги донесува, одлуките за формирање на работни групи од судии и новинари за набљудување и истражување на актуелни прашања од областа на транспарентноста на правосудството, со мнозинство гласови од присутните членови на седницата, по пат на јавно гласање.
- (4) Одлуките на Советот се објавуваат на интернет платформата на Советот и Здружението на судиите на Република Северна Македонија и се доставуваат до сите релевантни институции и медиуми.
- (5) Секој член на Советот има право на 1(еден) глас.

## Член 7

- (1) Одлуките на Советот изразени во иницијативи, мислења, препораки и заклучоци се даваат во случаите кога се исполнети елементите (условите) во делот на активностите на Советот, а со цел за надминување на утврдените проблеми од интерес на медиумите и судовите кои се однесуваат за пристапот до судските постапки и известувањето за судските предмети во јавноста.
- (2) Советот, одлуките ги носи со јавно гласање „за“ или „против“. Одлуката се смета за донесено со мнозинство од вкупниот број на членови на Советот.
- (3) За текот на работата на советодавното тело се води записник. Записникот ги содржи основните податоци за работата на седницата, список на присутни лица, дискусии по точки од дневниот ред, донесените заклучоци и одлуки, како и резултатите од гласањето.
- (4) Записникот се усвојува на почетокот на наредната седница. При усвојувањето на записникот, секој член има право да стави забелешки на записникот. За забелешките кои ќе се усвојат се прави исправка на записникот. Записникот кој е усвоен го потпишува Претседателот на Советот.

#### **Член 8**

- (1) Барањето од судија или новинар за одлучување и донесување на иницијатива, мислење, препорака или заклучок се составува во електронска и писмена форма.
- (2) Советот ќе постапи по барањето во рок не подолг од 30 дена сметано од денот на приемот на барањето.

#### **Член 9**

- (3) Барањата до Советот, одлуките како и фактите и околностите на кои се засновани, се чуваат во посебна архива во просториите на Здружението на судиите на Република Северна Македонија.

#### **Член 10**

- (1) Членовите на Судско-медиумскиот совет работат без надоместок.

#### **Член 11**

- (1) Здружението на судиите на Република Северна Македонија ги извршува административно техничките работи на Советот:
  - Ги подготвува седниците на Советот;
  - Подготвува годишен извештај за работа на Советот за претходната година;
  - Одржува електронска база со податоци за работата и одлуките на Советот;
- (2) Врши и други работи утврдени со одлуката за формирање и деловникот за работа на Советот.

### **4. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**

#### **Член 12**

- (1) Изменување и дополнување на овој деловник ќе се врши во постапка како за донесување.

### **Член 13**

(2) Овој деловник влегува во сила со денот на донесувањето.